

【 喬木村 予約型乗合バス くるりん 】

WEBアプリ 操作マニュアル Ver.1.0.1

- 予約申込方法 ver. -



2026年10月
KDDIスマートモビリティ株式会社

0. はじめに

はじめに①



上記のQRコードを、
お手持ちのスマートフォンで読み込みます。

※ 読み込めない場合は、以下のURLを直接入力ください。

<https://mobi-jp.com/login?area=takagimura>

はじめに②



こちらの画面が出てきたら、
【 ログイン 】をタップします。

1.1 予約申込方法について（乗降場所の選択）

予約申込方法①



【地図上】または【一覧】から、乗車したい場所を選択し、画面をタップします。

【🔍乗車場所の検索】をタップして、直接入力することも可能です。

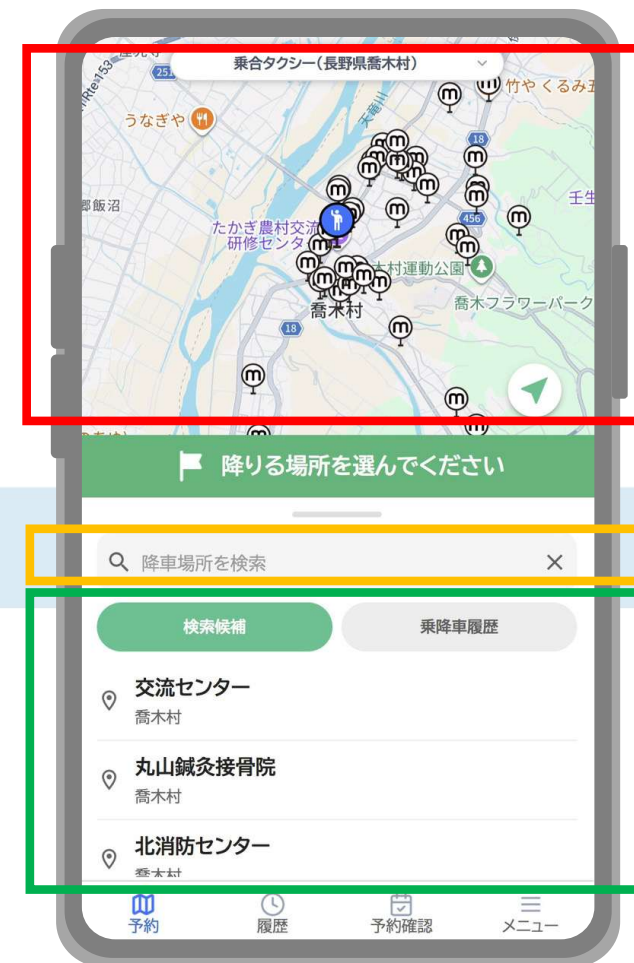
予約申込方法②



乗車したい場所が間違いないことを確認して【ここから乗る】をタップします。

※よくご利用する場所は【♡】をタップすることでお気に入り登録することができます。

予約申込方法③



【地図上】または【一覧】から、降車したい場所を選択し、画面をタップします。

または【🔍乗車場所の検索】から直接入力することも可能です。

1.2 予約申込方法について（乗降場所の選択）

予約申込方法④



降車したい場所が間違いないことを確認して【**ここで降りる**】をタップします。
変更したい際は【**戻る**】をタップします。

予約申込方法⑤



乗車・降車したい場所に間違いがないことを確認して【**次へ**】をタップします。
変更したい際は【**もう一回選ぶ**】をタップします。

1.3 予約申込方法について（乗車人数の選択）

予約申込方法⑥

乗車される方の【属性】と【人数】を選択します。

※ 右側の【+】マークをタップすると、その属性の人数と、合計人数が増えます。

予約申込方法⑦

属性ごとの人数と、合計人数に間違いがないことを確認して【次へ】をタップします。
※人数が0名の場合、【次へ】はタップできません、

注意ポイント①

【乗車種別について】をタップすると、注意事項が掲載されますので、よくお読みください。

1.4 予約申込方法について（乗車日の選択）

予約申込方法⑧

利用日と時刻のご入力

利用日を選ぶ

2026年 10月 5日(月)

希望時刻の指定方法

☒ 乗車希望時刻

☐ 到着希望時刻

出発予定時刻

10:00

乗車予定日時について

ドライバーへの伝達事項(任意)

利用日 を選択します。

予約申込方法⑨

利用日と時刻のご入力

利用日を選ぶ

2026年 10月

利用日を決定

利用日を選ぶ の下の【**カレンダーマーク**】の部分をクリックすると、カレンダーが表示されるので、希望する利用日をクリックします。
※運休日、または8日以上先の日はクリックできません。

注意ポイント②

10:00

乗車予定日時について

指定可能な乗車予定日時は次の通りです。
平日 9:00 ~ 16:00
※土日祝日、年末年始(12月31日~1月3日)の運行はありませんので、ご注意ください。
※予約可能時間外の場合は、乗車予定日時を変更のうえ申込ください

ドライバーへの伝達事項(任意)

ご利用時にドライバーへ伝えたい事項があればご記入ください。なお、ご要望に添えない場合がございます。登録内容の変更についてはサイトをご確認ください。

次へ

戻る

【**乗車予定日時について**】をクリックすると、注意事項が掲載されますので、よくお読みください。

1.5 予約申込方法について（乗車時刻の選択）

予約申込方法⑩

利用日と時刻のご入力

利用日を選ぶ

2026年 10月 5日(月)

希望時刻の指定方法

☒ 乗車希望時刻

☐ 到着希望時刻

出発予定時刻

10:00

乗車予定日時について

ドライバーへの伝達事項(任意)

予約 履歴 予約確認 メニュー

乗車希望予定時刻 を選択します。

※ 到着希望時刻 をタップし選択することも可能です

予約申込方法⑪

利用日と時刻のご入力

利用日を選ぶ

2026年 10月 5日(月)

希望時刻の指定方法

☒ 乗車希望時刻

☐ 到着希望時刻

出発予定時刻

10:00

乗車予定日時について

ドライバーへの伝達事項(任意)

予約 履歴 予約確認 メニュー

出発予定時刻 の下の【時計マーク】の部分をつっぱると、カレンダーが表示されるので、希望する乗車時刻にダイヤルを合わせて【乗車時刻を決定】をタップします。

予約申込方法⑫

利用日と時刻のご入力

利用日を選ぶ

2026年 10月 5日(月)

希望時刻の指定方法

☒ 乗車希望時刻

☐ 到着希望時刻

出発予定時刻

10:00

乗車予定日時について

ドライバーへの伝達事項(任意)

予約 履歴 予約確認 メニュー

希望する利用日と乗車時刻を選択したら、画面を下まで動かして（スクロール）【次へ】をタップします。
※ 事前にドライバーへ伝達事項がある際は、【ドライバーへの伝達事項(任意)】にご記入ください。

1.6 予約申込方法について（決済方法の選択）

予約申込方法⑬

最終確認

2026年 10月 5日(月)

乗る場所
10:00
交流センター

降りる場所

喬木村役場

乗車人数
大人 1名

料金
合計 ¥400
お支払い額 ¥400

入力情報（上から 利用日、乗車時間・場所、降車場所、乗車人数、料金）を確認して、画面を下に動かします。（スクロール）

予約申込方法⑭

料金
合計 ¥400
お支払い額 ¥400

決済方法

☒ 車内で支払う 現金

☐ 事前に支払う クレジットカード

① 支払い方法のご確認について

予約確定

戻る

【**決済方法**】を選択し、タップします。
予約申込内容に間違いがないことを確認し【**予約確定**】をタップします。

注意ポイント③

金額 ¥400

配送料 ¥0

次へ

※【**事前に支払う(カードマーク)**】を選択した場合は、クレジットカード情報の登録画面に進みます。金額を確認の上、画面の案内に従ってカード情報をご登録してから、予約確定となります。

1.7 予約申込方法について（予約完了）

予約申込方法⑮



相乗りが発生する可能性があることをご確認いただき、
【はい】をタップします。

予約申込方法⑯



予約情報(乗車時間・場所、降車時間・場所)を確認して、画面を下に動かします。(スクロール)

予約申込方法⑰



【予約詳細を確認する】を
タップします。

1.7 予約申込方法について（予約完了）

予約申込方法⑱



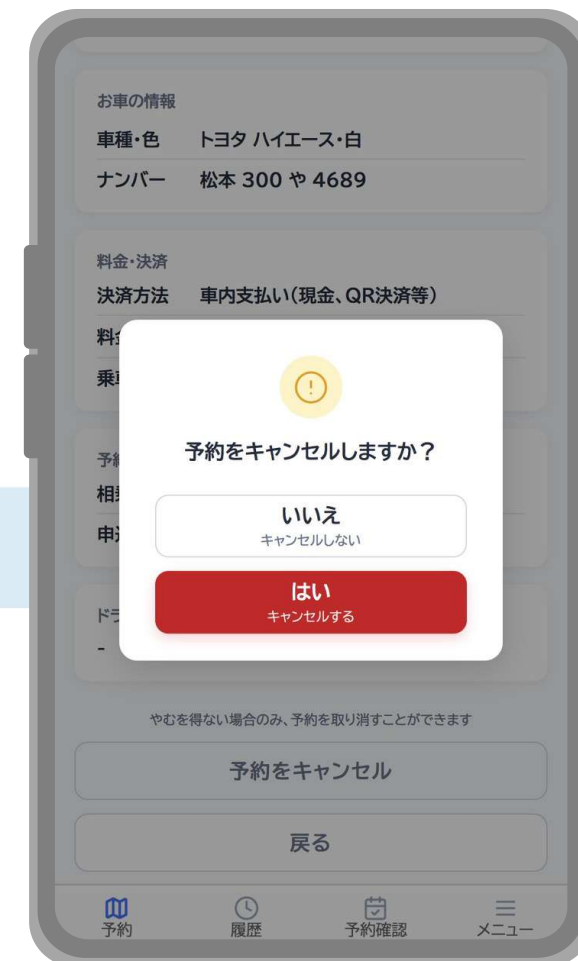
予約情報（乗車時間・場所、降車時間・場所、車種・色・ナンバー、料金・決済手段）を確認して、画面を下に動かします。（スクロール）

予約申込方法⑲



内容を確認したら【戻る】をタップします。
※ こちらで予約申込は完了です。

注意ポイント④



予約をキャンセルする場合は、左の画面で【予約をキャンセル】をタップし、【はい】をタップします。

2.1 参考__ホーム画面に追加する方法（ iPhone ）

iPhone（一例）



右下の【…】をタップします。

【共有】をタップします。

【表示を増やす】をタップ
します。

【ホーム画面に追加】を
タップします。

2.1 参考__ホーム画面に追加する方法（ iPhone ）

iPhone（一例）

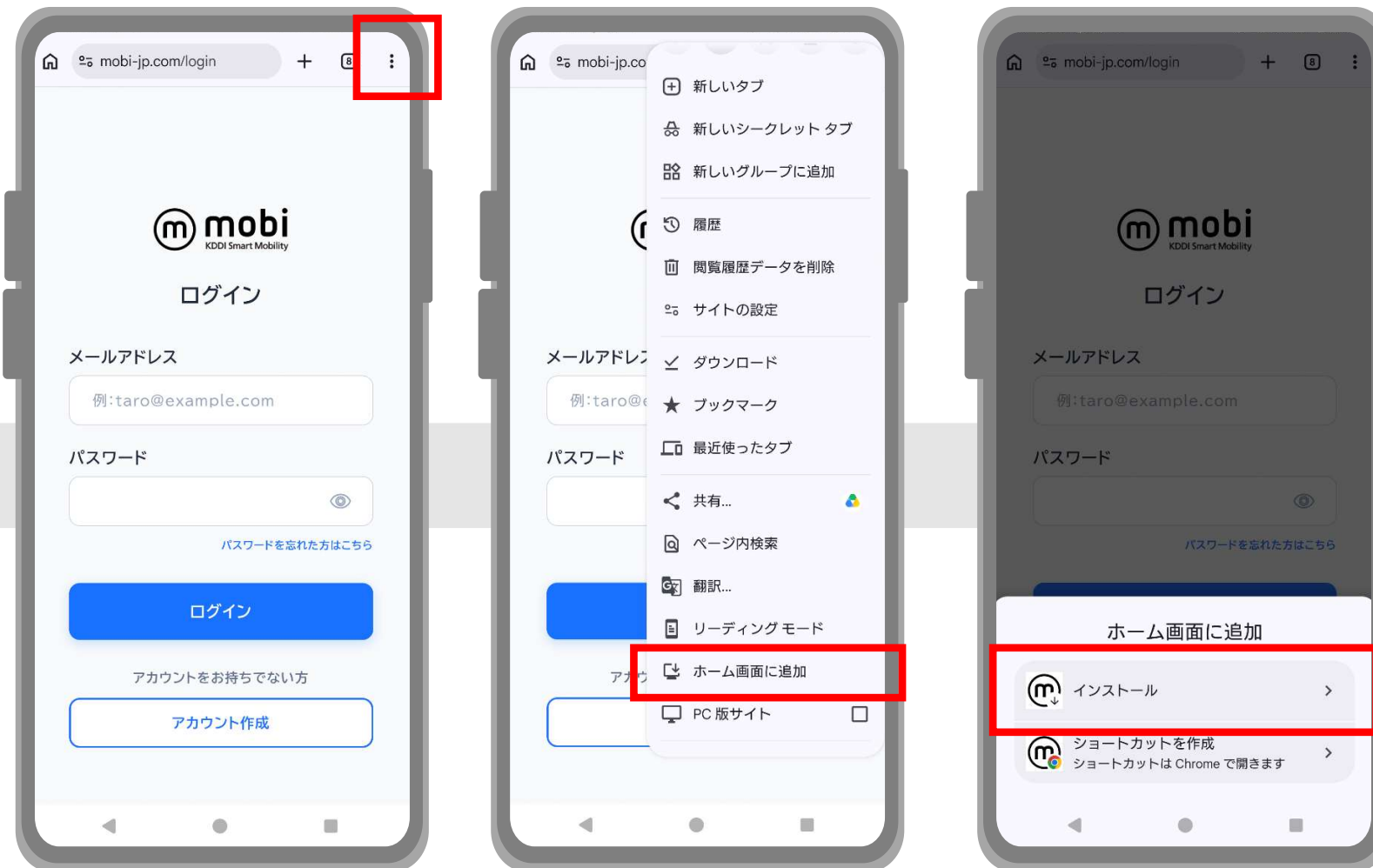


【 Webアプリとして開く 】のバーが右側になっていることを確認し、右上の【 追加 】をタップします。

ホーム画面から、いつでもアプリのように開くことができます。

2.2 参考__ホーム画面に追加する方法（Android）

Android（一例）



右上の【…】をタップします。

【ホーム画面に追加】を
タップします。

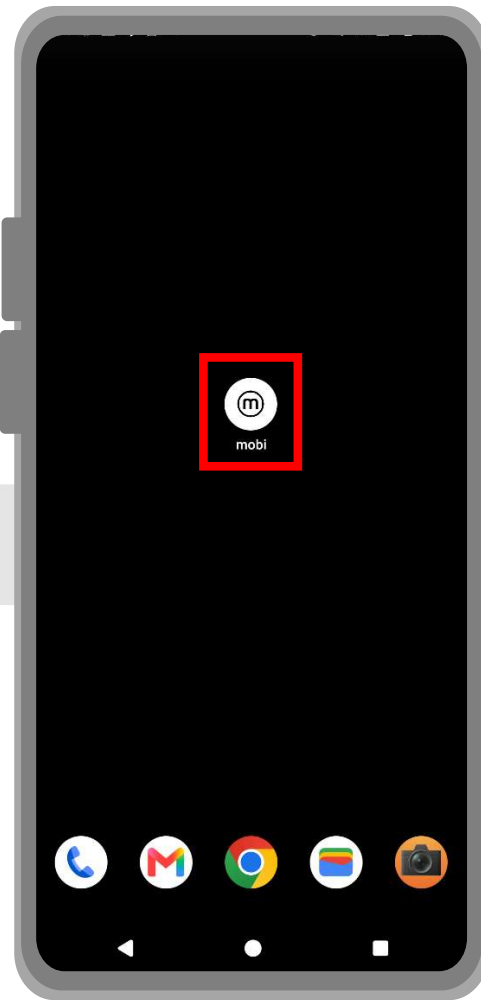
【インストール】をタップ
します。

2.2 参考__ホーム画面に追加する方法（ Android ）

Android（一例）



もう一度【インストール】を
タップします。



ホーム画面から、いつでも
アプリのように開くことが
できます。